

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол №3 от 25.02. 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МБУ ДО Хайыраканской
«Детской школы искусств»
№12 о.д от 25.02. 2020 г.

Положение

о порядке и формах приема детей на обучение

по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке и формах приема детей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств устанавливает порядок (далее - порядок) приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств.
- 1.2. Порядок приема детей в МБУ ДО Хайыраканской «Детской школы искусств» (далее по тексту - ДШИ) в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее по тексту – общеразвивающим программам) разработан в соответствии с частью 21 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», на основании Устава МБУ ДО Хайыраканской «Детской школы искусств», на основании порядка проведения индивидуального набора детей, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные (далее- поступающие), установленного Министерством культуры РФ по согласованию с Министерством образования и науки РФ.
- 1.3. Данный порядок устанавливается Министерством культуры РФ на основании рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств.

II. Организация приема детей

- 2.1. ДШИ объявляет прием детей для обучения по общеразвивающим программам в области искусств при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
- 2.2. В первый класс проводится прием детей в возрасте от 6,6 до 14 лет включительно (в зависимости от срока реализации образовательной программы в области искусств).
- 2.3. При приеме детей в ДШИ директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема детей.
- 2.4. Прием в ДШИ осуществляется на основании проверки творческих способностей, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.
- 2.5. С целью организации приема детей в ДШИ создаются приемная комиссия, комиссия по набору детей, апелляционная комиссия. Составы данных комиссий утверждаются директором ДШИ.
- 2.6. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДШИ.

2.7 Решение о результатах набора принимается приемной комиссией на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии по набору детей обладает правом решающего голоса.

2.8. На каждом заседании комиссии по набору детей ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностях и, при необходимости, физических данных. Протоколы заседаний комиссии по набору детей хранятся в архиве ДШИ до окончания обучения в ДШИ всех лиц, поступивших на основании набора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в ДШИ на основании результатов набора, в течение всего срока хранения личного дела.

2.9. Результаты по каждой из форм проведения набора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения экзаменов. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте ДШИ.

2.10. Количество детей, принимаемых в ДШИ для обучения по общеразвивающим программам, определяется в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем. Сверх установленного государственного (муниципального) задания, ДШИ имеет право принимать детей, на обучение по общеразвивающим программам, если такое право предусмотрено уставом ДШИ.

III. Сроки и порядок проведения набора детей

3.1. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году. Прием документов может осуществляться в период с 20 апреля по 31 мая текущего года (данный период рекомендуется устанавливать продолжительностью не менее четырех недель).

3.2. За несколько дней до начала приема документов ДШИ на своем информационном стенде и официальном сайте должна поместить информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по общеразвивающим программам;
- условия работы приемной комиссии;
- количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой общеразвивающей программе в области искусств, а также – при наличии – количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- сроки приема документов для обучения по общеразвивающим программам в соответствующем году;
- сроки проведения набора детей в соответствующем году;
- формы набора детей и их содержание по каждой реализуемой общеразвивающей программе;
- требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и, в случае необходимости, физическим данным поступающих (по каждой из форм отбора);
- систему оценок, применяемую при проведении набора в ДШИ;
- условия и особенности проведения набора для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- сроки зачисления детей в ДШИ.

3.3. Прием в ДШИ в целях обучения детей по общеразвивающим программам

осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих

3.4. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование общеразвивающей программы, на которую планируется поступление ребенка;
- фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребенка;
- школа, класс (общеобразовательная);
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

3.5. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие возможность детей осваивать общеразвивающие программы в области хореографического искусства.

3.6. Набор детей проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и др. Формы проведения набора детей по конкретной общеразвивающей программе устанавливаются ДШИ самостоятельно с учетом Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств.

3.7. Установленные ДШИ содержание форм набора (требования к поступающим) и система оценок должны гарантировать зачисление в ДШИ детей, обладающих творческими способностями в области искусств и, при необходимости, физическими данными, необходимыми для освоения общеразвивающих соответствующих программ.

3.8. При проведении набора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

VI. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение набора детей

4.1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения набора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов набора детей.

4.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом руководителя ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по набору детей. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссии по набору детей.

4.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по набору детей. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по набору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по набору детей, творческие работы детей (при их наличии).

4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения набора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной

комиссии ведется протокол.

4.5. Повторное проведение набора детей проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого набора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного набора детей не допускается.

V. Порядок зачисления детей в ДШИ. Дополнительный прием детей

5.1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по общеразвивающим программам проводится после завершения набора в сроки, установленные ДШИ.

5.2. Основанием для приема в ДШИ являются результаты прослушиваний, просмотров, показов детей.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам набора детей, ДШИ имеет право проводить дополнительный прием детей на общеразвивающие программы. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного набора и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

5.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в ДШИ, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде ДШИ.

5.5. Дополнительный набор детей осуществляется в сроки, установленные ДШИ (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и набор, проводившийся в первоначальные сроки.